

*Комме*

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования  
"Коньшевский Дом детского творчества"**

Принято решением  
педагогического  
совета  
Протокол № 1  
от 30 августа 2019 года

Согласовано с  
Советом родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 1  
от 30 августа 2019 года

Утверждено приказом  
МКУ ДО «Коньшевский Дом  
детского творчества»  
от 02.09.2019 года

№ 54  
Директор *Киреева* О.А. Киреева



**Правила**

**приема, перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся муниципального казенного учреждения дополнительного  
образования «Коньшевский Дом детского творчества».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила регламентируют общий порядок приёма, зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Коньшевский Дом детского творчества» (далее – учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с :

- Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»  
- Федеральным Законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. (Приказ от 9 ноября 2018 года № 196)

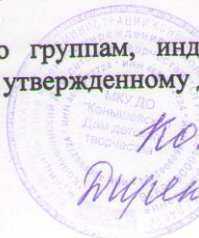
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. № 41 «О введении в действие СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (Далее СанПиН) ;

- Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами учреждения, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

1.3 Настоящие правила распространяются на всех обучающихся Учреждения желающих освоить дополнительные общеобразовательные - дополнительные общеразвивающие программы в Учреждении.

1.4. В целях максимального удовлетворения потребностей личности в дополнительных образовательных услугах могут создаваться разновозрастные или разновозрастные образовательные объединения различных направленностей.

1.5. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения по расписанию, утвержденному директором Учреждения.



*Комме Верма*  
Директор: *Киреева / Киреева О.А.*

## **2. Порядок приема обучающихся в Учреждение.**

2.1. Прием обучающихся является компетенцией образовательной организации в соответствии с Федеральным законом РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (п. 8 ч. 3 ст. 28 ФЗ) и проводится на принципах равных условий приема всех поступающих.

2.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на добровольной основе по выбранному направлению без конкурсного отбора в соответствии с пожеланиями ребёнка, с учётом состояния его здоровья, а также при наличии мест в учебной группе на основании поданных заявлений.

2.3. Обучение по дополнительным общеобразовательным-дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на бесплатной основе.

2.4. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в возрасте 5-18 лет.

2.5. При приёме обучающихся в Учреждение последний обязан ознакомить их и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления закрепляется подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в заявлении о приёме.

Информация для ознакомления размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде.

2.6. На первый год обучения проводится прием обучающихся без предъявления требований к уровню образования в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

2.7. Основанием для приёма в Учреждение является письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявление) в Учреждение осуществляется до 10 сентября на следующий учебный год. При реализации краткосрочных дополнительных общеобразовательных-дополнительных общеразвивающих программ комплектование объединений может осуществляться в течение учебного года.

2.7. Прием обучающихся в Учреждение возможен в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения одновременно в следующих случаях:

- по желанию ребенка и при наличии места в учебной группе;
- на второй и последующие года обучения - при условии успешного собеседования по выявлению уровня сформированности компетенций, предусмотренных дополнительной общеобразовательной-дополнительной общеразвивающей программой.

2.8. Решение о зачислении обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным- дополнительным общеразвивающим программам на 1 год обучения оформляется приказом по Учреждению.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение с даты его зачисления.

2.10. Учреждение вправе отказать в приеме заявления исключительно в следующих случаях:

- ребенок не достиг минимального возраста, необходимого для зачисления, предусмотренного Уставом учреждения;
- возраст поступающего превышает 18 лет;
- отсутствуют обязательные к поступлению документы,
- имеются противопоказания по состоянию здоровья для обучения в Учреждении .

Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается.

2.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.12. Количество групп в Учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и соответствующих условий.

### **3. Перечень документов, необходимых при приеме в Учреждение.**

3.1. Для приема обучающихся в Учреждение родители (законные представители) детей представляют заявление одного из родителей ( законного представителя) о приеме ребенка в установленной форме. ( Приложение № 1) ;

3.2.К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия свидетельства о рождении ребенка (обучающегося) или копия паспорта;
- б) копия СНИЛС ребёнка.
- в) медицинская справка об отсутствии у ребенка противопоказаний для занятий (при приёме на обучение по программам физкультурно-спортивной направленности).
- г) копия документа, удостоверяющего личность родителя.

Заявления и прилагающиеся документы принимает заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Регистрирует их в «Журнале регистрации заявлений», оформляет расписку в получении документов. Расписка выдается на руки родителям.

3.3. При предоставлении всех необходимых документов с одним из родителей (законным представителем) ребёнка заключается договор об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной программе ( Приложение № 2) следующих направленностей:

- техническая;
- художественная;
- социально-педагогическая;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная;
- естественнонаучная.

3.4. Зачисление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **4. Порядок и основания отчисления, выпуска обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКУ ДО «Коньшевский Дом детского творчества»), в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких либо дополнительных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Учреждения.

4.4. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося,
  - в иных случаях по уважительным семейным обстоятельствам (по заявлению родителей).

#### **5. Порядок перевода обучающихся**

5.1. Перевод обучающихся на последующий год обучения осуществляется в конце учебного года в связи с успешным выполнением дополнительных общеобразовательных- дополнительных общеразвивающих программ.

5.2. На каждом этапе подготовки обучающиеся обязаны пройти промежуточный мониторинговый контроль в соответствии с программными требованиями.

5.3. Обучающимся, не выполнившим требований для перевода (зачисления) на следующий год обучения и этап подготовки, рекомендуется предоставлять возможность продолжить обучение повторно.

5.4. Тем обучающимся, кто не прошел промежуточный мониторинг по итогам учебного года и не переведён на следующий год обучения, допускается предоставить возможность пройти повторный мониторинг в начале нового учебного года (в сентябре).

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его выпуска (отчисления).

5.6. Основанием для перевода является заключение о переводе обучающегося в протоколе промежуточной аттестации и решение педагогического совета.

4.7. Перевод обучающихся оформляется приказом Директора Учреждения.

## **6. Основания для восстановления обучающегося**

6.1. Лицо, отчисленное из Дома детского творчества по инициативе обучающегося или родителя ( законного представителя) несовершеннолетнего, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении до достижения им возраста 18 при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (или года обучения в случае восстановления на втором и последующем году освоения дополнительной общеобразовательной- дополнительной общеразвивающей программы), в которой указанное лицо было отчислено.

6.2. Лицо может быть восстановлено в МКУ ДО «Коньшевский Дом детского творчества» в случае применения к нему отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания только по решению педагогического совета с учетом мнения Совета родителей ( законных представителей).

6.3. Решение о восстановлении обучающегося принимает педагогический совет Учреждения .

6.4. Восстановление производится при условии предоставления тех же документов, которые требуются при приеме в Дом детского творчества.

6.5. Обучающийся, восстановленный в Доме детского творчества, продолжает освоение той же дополнительной общеобразовательной- дополнительной общеразвивающей программы, освоение которой им не было завершено, с учетом года обучения.

## **7. Размещение информации об образовательных услугах учреждения**

7.1. На своем официальном сайте МКУ ДО «Коньшевский Дом детского творчества» размещает документы с целью ознакомления с ними обучающихся и родителей ( законных представителей) несовершеннолетних :

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложениями;
- локальные нормативные акты регламентирующие организацию образовательного процесса;
- права и обязанности обучающихся.

7.2. информацию о перечне и содержании реализуемых дополнительных общеобразовательных- дополнительных общеразвивающих программ в Учреждении можно получить по контактному телефону Учреждения (47156)

2-11-81 или на сайте учреждения: <http://kon-ddt.ru>

## **8. Заключительные положения**

6.1. Спорные вопросы по приёму, зачислению, переводу, отчислению, восстановлению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей и администрацией Учреждения решаются в соответствии с законодательством РФ.

Директору муниципального казенного  
учреждения дополнительного образования  
" Коньшевский Дом детского творчества "

Киреевой Ольге Анатольевне  
родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка на обучение по дополнительной  
общеобразовательной -дополнительной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ направленности  
\_\_\_\_\_ (название программы)

Педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_  
в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования " Коньшевский

Дом детского творчества "

Фамилия, имя, отчество

(последнее-при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Отец (законный представитель) ребенка                      Мать (законный представитель) ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес места регистрации  
ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

(указывается по желанию заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

С Уставом муниципального казенного учреждения дополнительного образования  
" Коньшевский Дом детского творчества ", лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, дополнительными общеобразовательными- дополнительными  
общеразвивающими программами, реализуемыми в муниципальном казенном  
учреждении дополнительного образования " Коньшевский Дом детского творчества " и  
другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и  
обязанности обучающихся ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, персональных данных  
родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской  
Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**Договор  
об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам**

п Коньшевка «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Коньшевский Дом детского творчества» (далее – учреждение) на основании лицензии от «01» февраля 2016 г. № 2075, выданной Комитетом образования и науки Курской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Киреевой Ольги Анатольевны, действующего на основании Устава МКУ ДО «Коньшевский Дом детского творчества», утвержденного приказом от 24.11.2015 г. № 55,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется получить образовательную услугу по предоставлению обучения по дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_ (название программы)

\_\_\_\_\_ направленности, форма обучения – очная (на дому, групповая, индивидуальная) в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей- дополнительной общеобразовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_  
Срок обучения по индивидуальному учебному плану составляет \_\_\_\_\_.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, психологическое сопровождение образовательного процесса, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеобразовательной- дополнительной общеразвивающей программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ (направленности) \_\_\_\_\_ (направленности)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.



3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Обучаться в учреждении по дополнительной общеразвивающей программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной общеразвивающей программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

#### **V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительной общеразвивающей программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать устранения недостатка или отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги либо расторгнуть Договор.

#### **VI. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_ название программы

\_\_\_\_\_ (направленности)

## VII. Заключительные положения

- 7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из учреждения.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## VIII. Адреса и реквизиты сторон

<b>Исполнитель:</b> МКУ ДО «Коньшевский Дом детского творчества » 307620, Курская область п. Коньшевка, ул. Школьная д.8 в. тел. 8 (47156) 2-11-81 ИНН – 4609002724 КПП – 4609010001 Расч. счет 40204810300000000700 Отделение Курск г. Курск БИК 043807001 Лиц. счет 03443012080  Директор _____ О. А. Киреева МП	<b>Заказчик:</b> Ф.И.О. _____ _____ паспортные данные _____ _____ Адрес _____ _____ Телефон _____ Подпись _____	<b>Обучающийся:</b> Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения: _____ _____ Адрес _____ _____ Телефон _____ _____
--	---	---